



# LAPORAN AKHIR AUDIT DALAMAN PENSIJILAN EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM

---

**IBU PEJABAT  
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA  
PULAU PINANG**

**11 HINGGA 22 JULAI 2022**



## JURUAUDIT

1. PgB Johari bin Bar Azwar
2. PgB Mohd Syafiq bin Mohd Jamil
3. PKPgB Mohamed Syafiq bin Mohamed Yusof
4. PKPgB Nuzaihan bin Abu Hassan
5. PKPgB Nadzmee Hi-Fi Syam bin Ahmad Jamil
6. PPgB Madhirah bin Md Zain
7. Puan Normah binti Hj Othman

## ZON

- Zon Strelitzia
  - Zon Lotus
  - Zon Rosales
  - Zon Lavender
  - Zon Amaryllis
  - Zon Adenium

# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon Strelitzia**



Hasil kreativiti yang menarik menggunakan bahan terpakai.



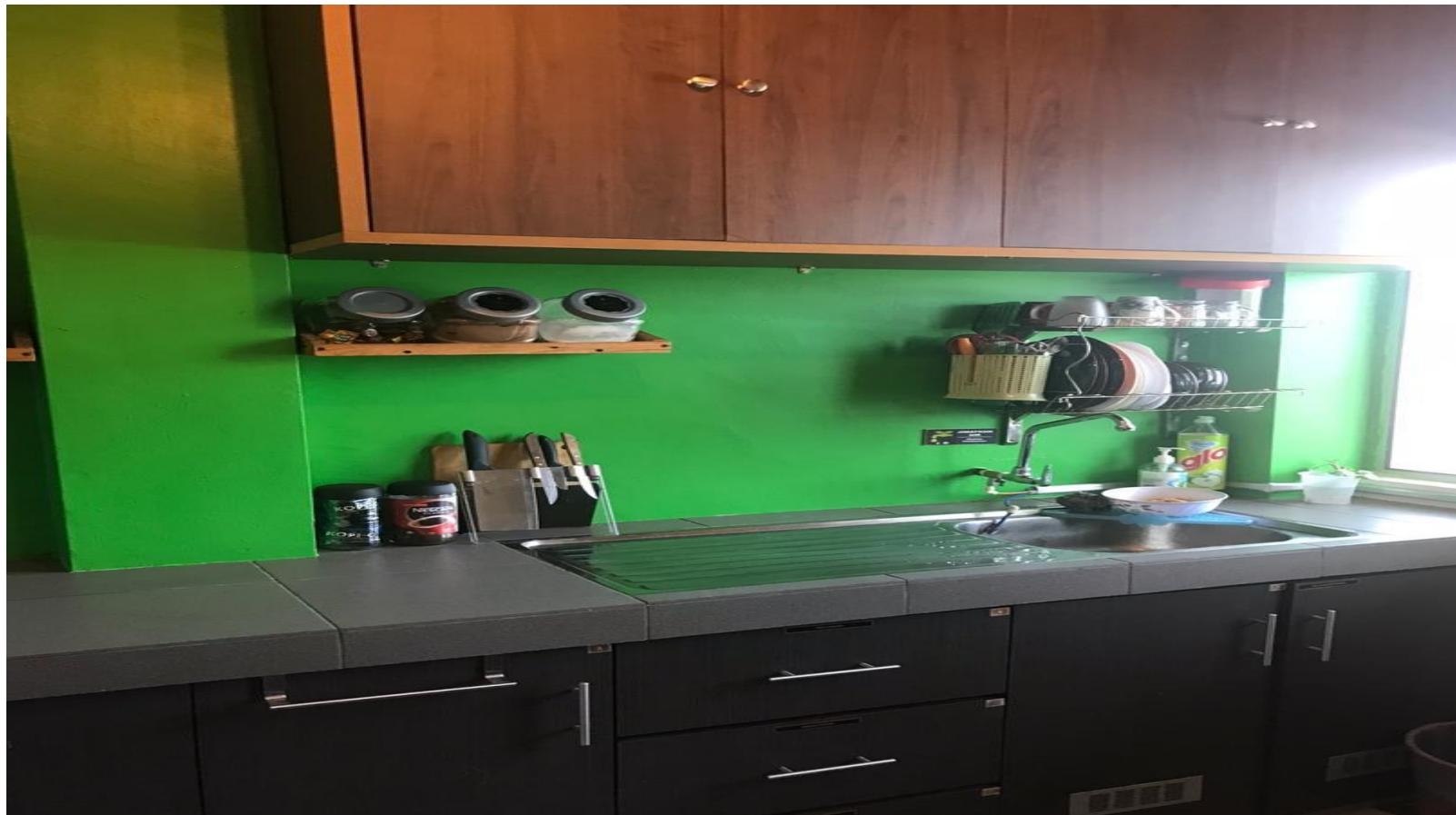
Sudut EKSA dan Go Green yang kemas dan menarik.



Tanda arah setiap aras dan Bahagian yang jelas dan kemas.



Kaedah tanda aras yang baik.



Pantri yang kemas dan bersih.



Rak kayu dihasilkan daripada bahan terpakai.



Hiasan dinding yang ceria dan menarik.



Rak penyimpanan barang peribadi di surau yang kemas.



Sudut kesihatan yang kreatif dan menarik.



# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahbaikan)



## SEBELUM



## SELEPAS



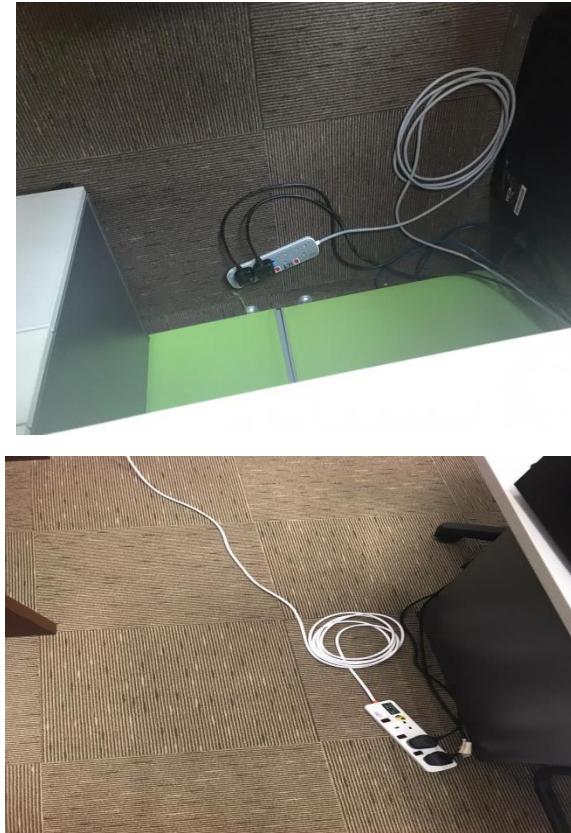
### Penemuan:

Kawasan kolam perlu diletakkan papan tanda pengenalan dan amaran bagi tujuan keselamatan.

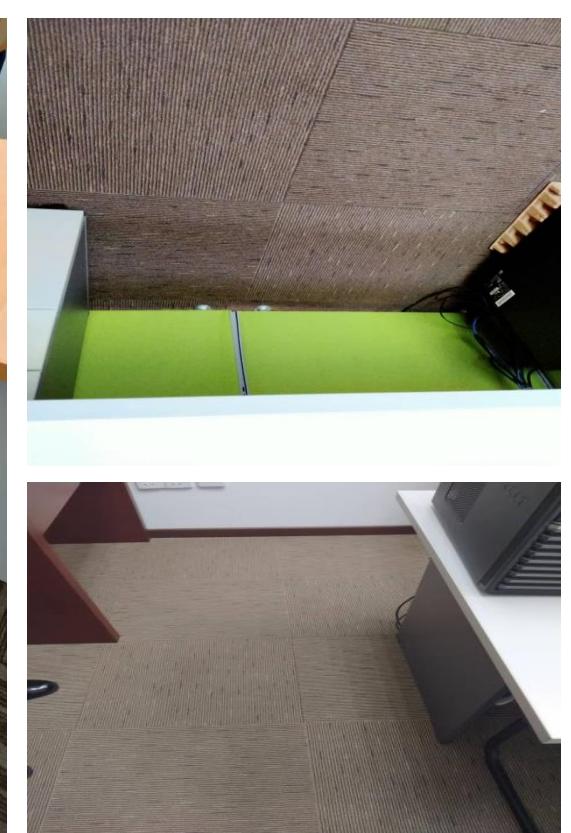
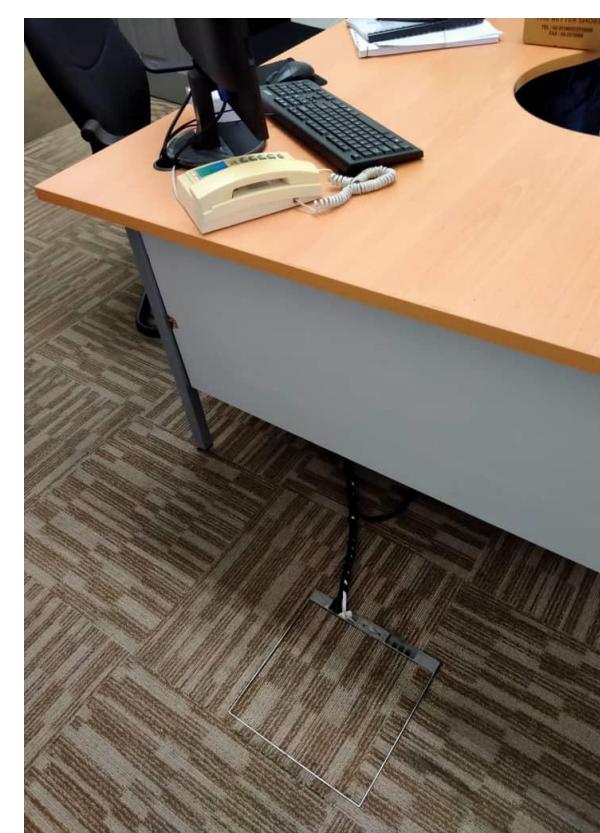
### Penambahbaikan:

Kawasan kolam telah diletakkan papan tanda pengenalan dan amaran bagi tujuan keselamatan.

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Wayar dan kabel yang kurang kemas.

### Penambahbaikan:

Wayar dan kabel dialihkan supaya nampak lebih kemas dan selamat.

# SEBELUM

# SELEPAS



**Penemuan:**  
**Cop pegawai diletakkan di tempat terbuka.**

**Penambahbaikan:**  
**Cop pegawai telah dialihkan dari tempat terbuka dan disimpan didalam laci pegawai bertanggungjawab.**

## SEBELUM

## SELEPAS



**Penemuan:**  
**Laci yang kurang kemas.**

**Penambahbaikan:**  
**Laci telah di kemas dan cop telah dilabel dan disusun dengan kemas.**

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Penyimpanan kunci tidak mengikut tatacara yang ditetapkan dan tiada buku log pergerakan kunci.

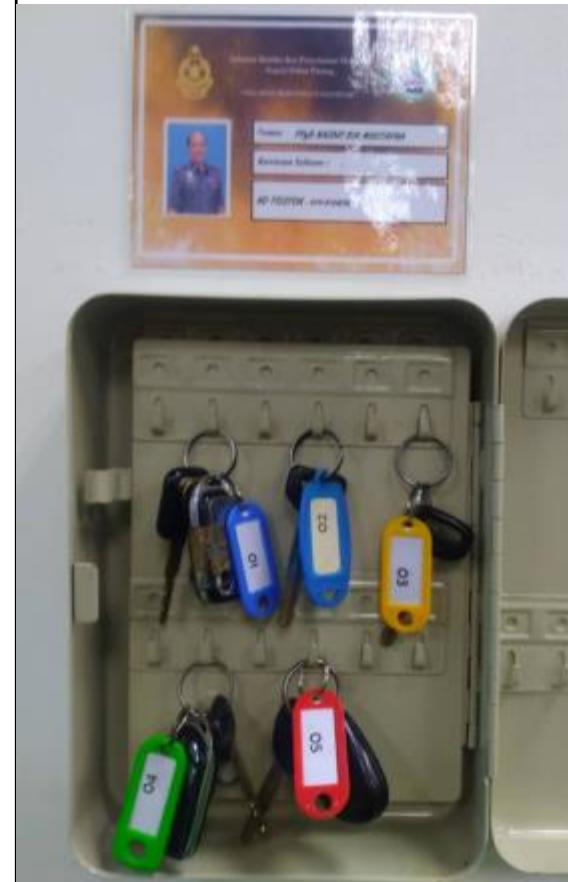
### Penambahbaikan:

Penyimpanan kunci mengikut tatacara dan buku log telah pun disediakan seperti yang ditetapkan.

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Penyimpanan kunci tidak mengikut tatacara yang ditetapkan dan tiada buku log pergerakan kunci.

### Penambahbaikan:

Penyimpanan kunci telah mengikut tatacara yang ditetapkan serta menggunakan sistem kod menggantikan tag nama setiap kunci dan menggunakan buku log untuk mengawal pergerakan kunci.

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Peralatan yang tidak kemas dan tidak digunakan disimpan di dalam meja kaca bilik mesyuarat.

### Penambahbaikan:

Peralatan yang tidak digunakan telah pun dikeluarkan dari meja kaca tersebut.

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Tempias hujan daripada celah pintu masuk yang perlu diambil tindakan bagi mengelakkan kerosakan pada karpet.

### Penambahbaikan:

Penghadang telah dipasang pada pintu bagi mengelakkan dari tempias air hujan masuk.

**SEBELUM**

**SELEPAS**



**Penemuan:**

Bilik persalinan pegawai yang tidak disediakan etika penggunaan dan pelan susun atur serta kotoran pada lantai perlu dibersihkan.

**Penambahbaikan:**

Bilik Persalinan pegawai kotoran pada lantai telah di bersihkan.

**SEBELUM**

**SELEPAS**



**Penemuan:**

Bilik persalinan pegawai yang tidak disediakan etika penggunaan dan pelan susun atur serta kotoran pada lantai perlu dibersihkan.

**Penambahbaikan:**

Bilik persalinan pegawai yang telah di letakan Pic, etika penggunaan bilik dan pelan susun atur.

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Penggunaan pelabelan bilik tidak mematuhi tatacara keselamatan. Bilik fail tidak dilabelkan sebagai bilik fail dan maklumat berkaitan bilik fail tidak boleh dipamerkan.

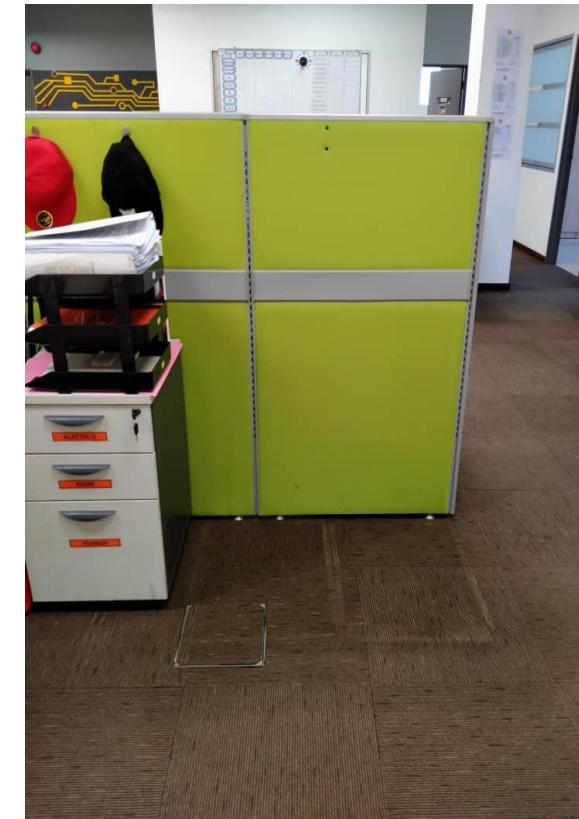
### Penambahbaikan:

Pelabelan bilik telah dibuat pembetulan. Tiada lagi perkataan 'bilik fail' pada label.

## SEBELUM



## SELEPAS



**Penemuan:**  
Kabinet fail diletakkan di tempat yang tidak sesuai.

**Penambahbaikan:**  
Kabinet fail telah di alihkan dan diletakkan di dalam bilik yang lebih selamat dan sesuai.

## SEBELUM



## SELEPAS



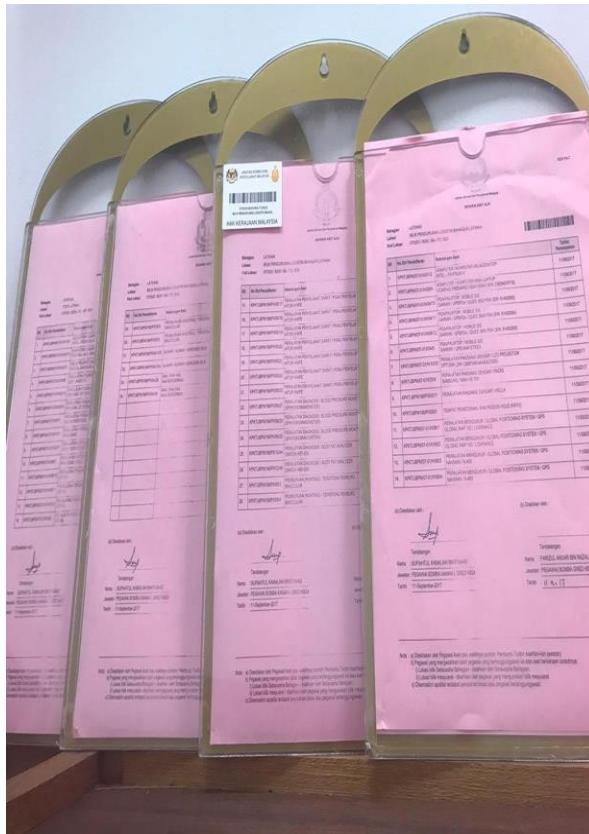
### Penemuan:

Peti kecemasan tidak mempunyai PIC, senarai ubat dan tarikh luput.

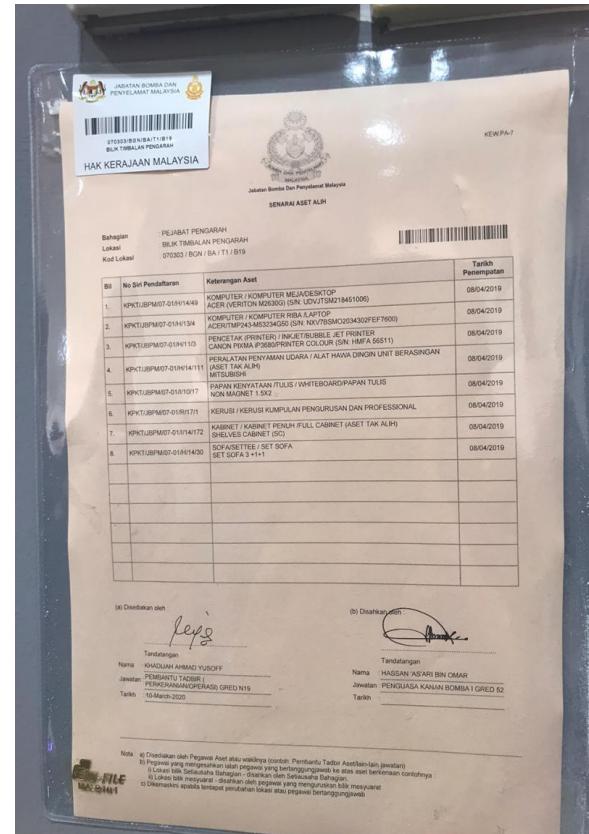
### Penambahbaikan:

Peti kecemasan telah di gantung dan diletakkan ditempat yang mudah dilihat. Maklumat lengkap PIC, senarai ubat dan tarikh luput juga telah dilekatkan berhampiran peti kecemasan.

# SEBELUM



# SELEPAS

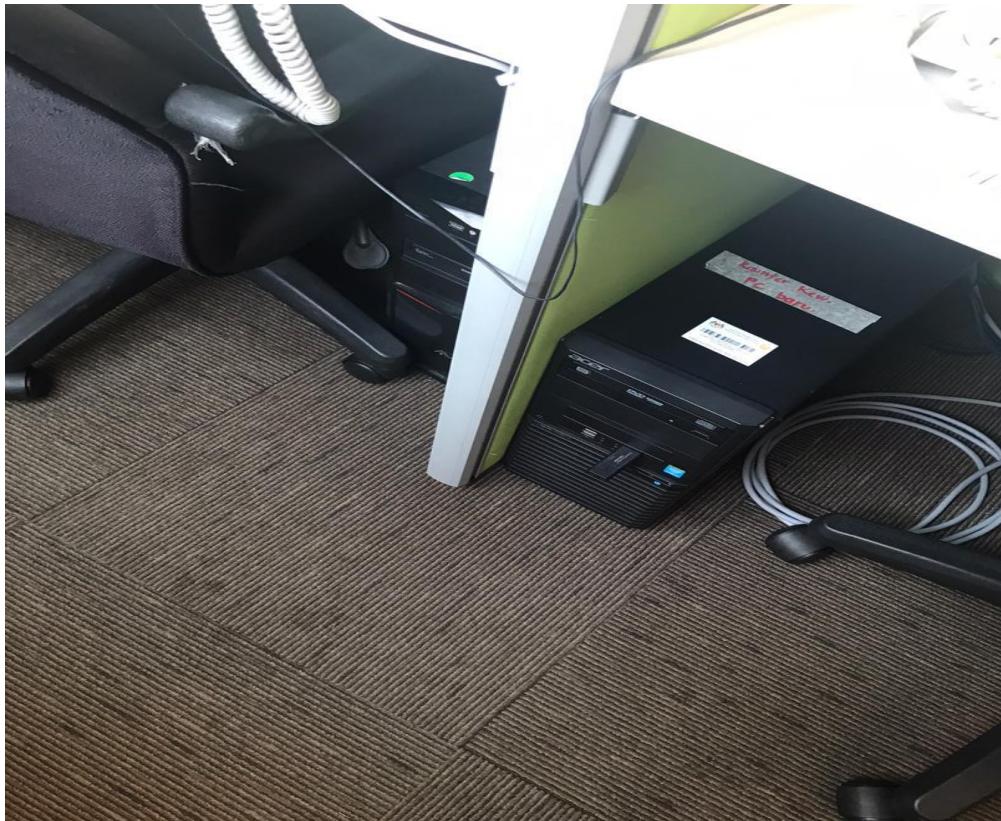


**Penemuan:**  
**Borang Kew PA 7 tidak dikemaskini.**

**Penambahbaikan:**  
**Borang Kew PA 7 telah dikemaskini.**

## SEBE LUM

## SELEPAS



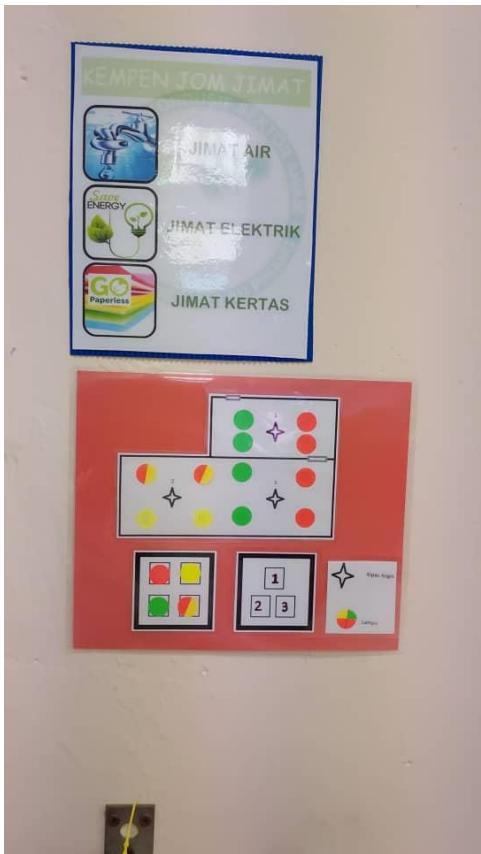
**Penemuan:**  
CPU di semua bahagian diletakkan di lantai tanpa pelapik.

**Penambahbaikan:**  
CPU yang diletakkan di atas 'kotak terpakai' yang tebal telah diganti dengan pelapik kayu palet DIY. Wayar juga telah dikemaskini dengan sempurna.



# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon LOTUS**



Kreativiti, keselamatan dan langkah yang diambil bagi menjimatkan penggunaan tenaga elektrik



Langkah yang diambil bagi menjimatkan penggunaan sistem penghawa dingin.



# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahanbaikan)



**SEBELUM**

**SELEPAS**



**Penemuan:**  
**Pelan lampu tidak disediakan dengan lengkap.**

**Penambahbaikan:**  
**Pelan lampu beserta pelan lantai telah disediakan.**

# SEBELUM



# SELEPAS



**Penemuan:**  
Alat pemadam api tidak diletakkan *Person In Charge* (PIC) dan telah tamat tempoh.

**Penambahbaikan:**  
*Person In Charge* (PIC) telah pun diwujudkan. Permohonan pembaharuan Alat Pemadam Api termasuk penyelenggaraa sistem keselamatan kebakaran seluruh bangunan telah dilakukan. Surat penangguhan proses perolehan penyelenggaraan berkala JBPM bagi tahun 2020 bertarikh 14 januari 2020 adalah seperti dilampiran. 31

## SEBELUM



## SELEPAS



### Penemuan:

Kunci bilik/kenderaan tidak perlu dilabelkan bagi tujuan keselamatan.

### Penambahbaikan:

Kunci bilik/kenderaan telah dikemaskini beserta buku daftar kunci.

## SEBELUM

## SELEPAS



### Penemuan:

**Log/indeks senarai fail perlu disediakan bagi memudahkan proses penyimpanan dan pencarian fail.**

### Penambahbaikan:

**Log/indeks senarai fail telah disediakan bagi memudahkan proses penyimpanan dan pencarian fail.**

# SEBELUM

# SELEPAS

Kew PA-7

Senarai Aset Alih

Bahagian : OPERASI  
Lokasi : BILIK BERSEDIA ANGGOTA  
Kod Lokasi : 070304 / BGN / BA / GF / B03

Bil	No Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh Pemenupatan
1.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1913	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
2.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1914	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
3.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1915	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
4.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1916	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
5.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1917	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
6.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1918	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
7.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1919	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
8.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1920	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019

(a) Disediakan oleh :

Tandatangan  
Name : HAFIZUDIN BIN ZAINAL ABIDIN  
Jawatan : PEGAWAI BOMBA GRED KB 19  
Tarikh : 27-November-2019

(b) Disahkan oleh :

Tandatangan  
Name : MOHD SYAHRIL NIZAM BIN HARON  
Jawatan : PEGAWAI BOMBA GRED KB 19  
Tarikh :

Note : a) Disediakan oleh Pegawai Aset atau wakilnya (contoh : Pembantu Telefon Asas dan lain-penjelasan)  
b) Pegawai yang mengenangkan alih pegawai yang berfunggungan ke atas aseet berkaitan contohnya :  
i) Lokus bilik Setiausaha Bahagian - disahkan oleh Setiausaha Bahagian.  
ii) Lokus bilik menyurat - disahkan oleh pegawai yang menguruskan bilik menyurat  
c) Dokumen spesifikasi terhadap perincian kesifat pegawai berfunggungan

Kew PA-7

Senarai Aset Alih

Bahagian : OPERASI  
Lokasi : BILIK BERSEDIA ANGGOTA  
Kod Lokasi : 070304 / BGN / BA / GF / B03

Bil	No Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh Pemenupatan
1.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1913	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
2.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1914	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
3.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1915	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
4.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1916	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
5.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1917	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
6.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1918	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
7.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1919	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019
8.	KPCTU/JBPM07-03-03/R/1920	KELENGKAPAN TIDUR / BANTAL (STOK)	27/11/2019

(a) Disediakan oleh :

Tandatangan  
Name : HAFIZUDIN BIN ZAINAL ABIDIN  
Jawatan : PEGAWAI BOMBA GRED KB 19  
Tarikh : 27-November-2019

(b) Disahkan oleh :

Tandatangan  
Name : MOHD SYAHRIL NIZAM BIN HARON  
Jawatan : PEGAWAI BOMBA GRED KB 19  
Tarikh : 17-3-2020

Note : a) Disediakan oleh Pegawai Aset atau wakilnya (contoh : Pembantu Telefon Asas dan lain-penjelasan)  
b) Pegawai yang mengenangkan alih pegawai yang berfunggungan ke atas aseet berkaitan contohnya :  
i) Lokus bilik Setiausaha Bahagian - disahkan oleh Setiausaha Bahagian.  
ii) Lokus bilik menyurat - disahkan oleh pegawai yang menguruskan bilik menyurat  
c) Dokumen spesifikasi terhadap perincian kesifat pegawai berfunggungan

**Penemuan:**  
Borang Kew PA-7 yang tidak mempunyai tandatangan dan tarikh.

**Penambahbaikan:**  
Borang Kew PA-7 telah ditandatangan dan juga tarikh yang dikemaskini.

**SEBELUM**

**SELEPAS**



**Penemuan:**

Maklumat pada PIC tidak diletakkan nombor telefon untuk dihubungi.

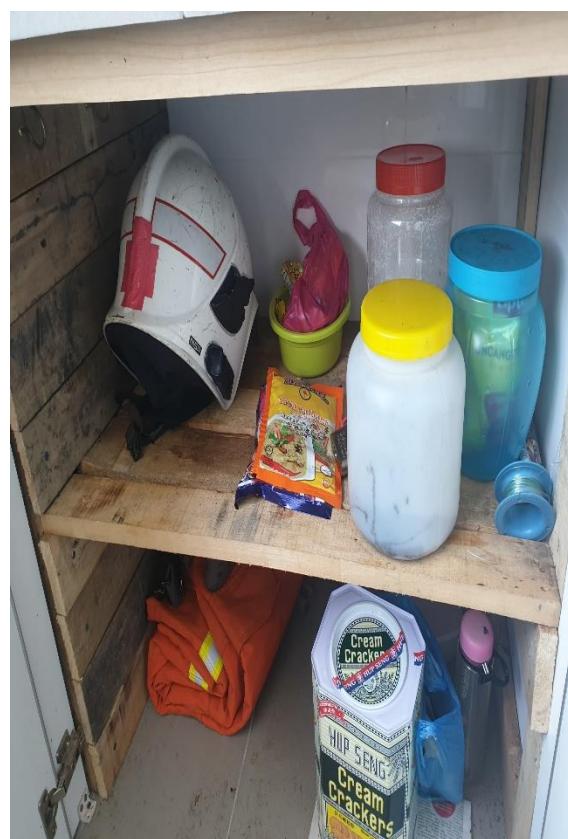
**Penambahbaikan:**

Maklumat pada PIC telah diletakkan nombor untuk dihubungi.

## SEBELUM



## SELEPAS



**Penemuan:**  
Kabinet di pantri tidak disusun dengan kemas dan teratur.

**Penambahbaikan:**  
Kabinet di pantri telah disusun dengan kemas dan teratur.

**SEBELUM**



Vivo V17 Pro  
48MP AI QUAD CAMERA

2020.03.17 11:45

**SELEPAS**



**Penemuan:**  
**Pelan lukisan diletakkan di tempat yang tidak sesuai.**

**Penambahbaikan:**  
**Pelan lukisan telah diubah diletakkan di tempat yang sesuai.**

**SEBELUM**

**SELEPAS**



**Penemuan:**

Ruang penyimpanan peti sejuk tidak berada dalam keadaan bersih.

**Penambahbaikan:**

Ruang penyimpanan peti sejuk telah berada dalam keadaan bersih.

# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon Rosales**



Ruang menunggu dan sudut kitar semula yang kemas dan teratur.



Pelan lantai yang lengkap dan mudah difahami.

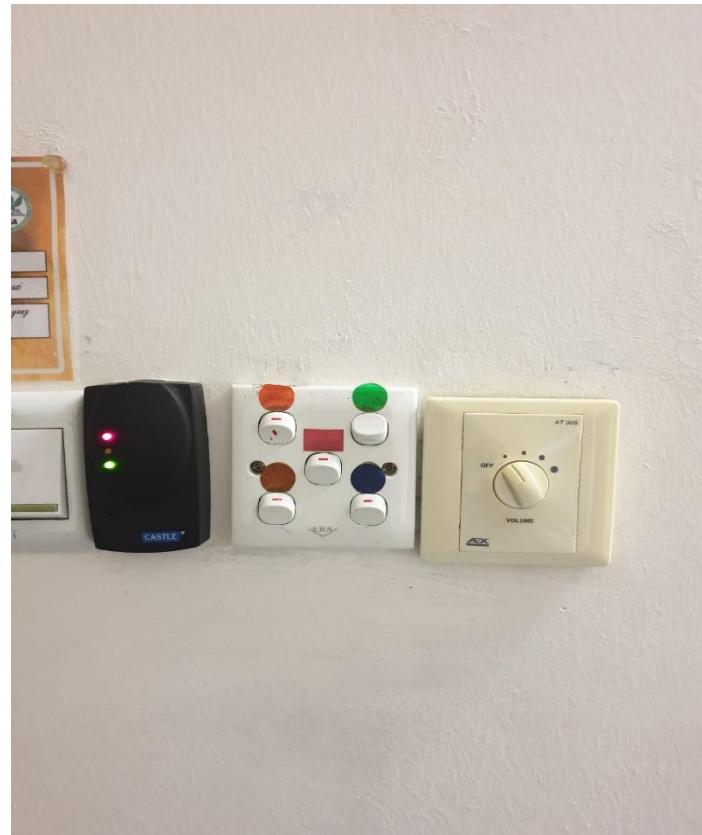


# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahaikan)



## SEBELUM

## SELEPAS



**Penemuan:**  
**Pelan lampu yang lengkap tidak disediakan.**

**Penambahbaikan:**  
**Pelan lampu dipamerkan berdekatan suis.**

## SEBELUM

## SELEPAS



### Penemuan:

Alat pemadam api tidak diletakkan *Person In Charge* (PIC) dan telah tamat tempoh.

### Penambahbaikan:

*Person In Charge* (PIC) telah pun diwujudkan. Permohonan pembaharuan Alat Pemadam Api termasuk penyelenggaraa sistem keselamatan kebakaran seluruh bangunan telah dilakukan. Surat penangguhan proses perolehan penyelenggaraan berkala JBPM bagi tahun 2020 bertarikh 14 januari 2020 adalah seperti dilampiran.

## SEBELUM

## SELEPAS



**Penemuan:**

Meja yang menghalang pintu laluan kecemasan perlu diletakkan di tempat yang lebih sesuai.

**Penambahbaikan:**

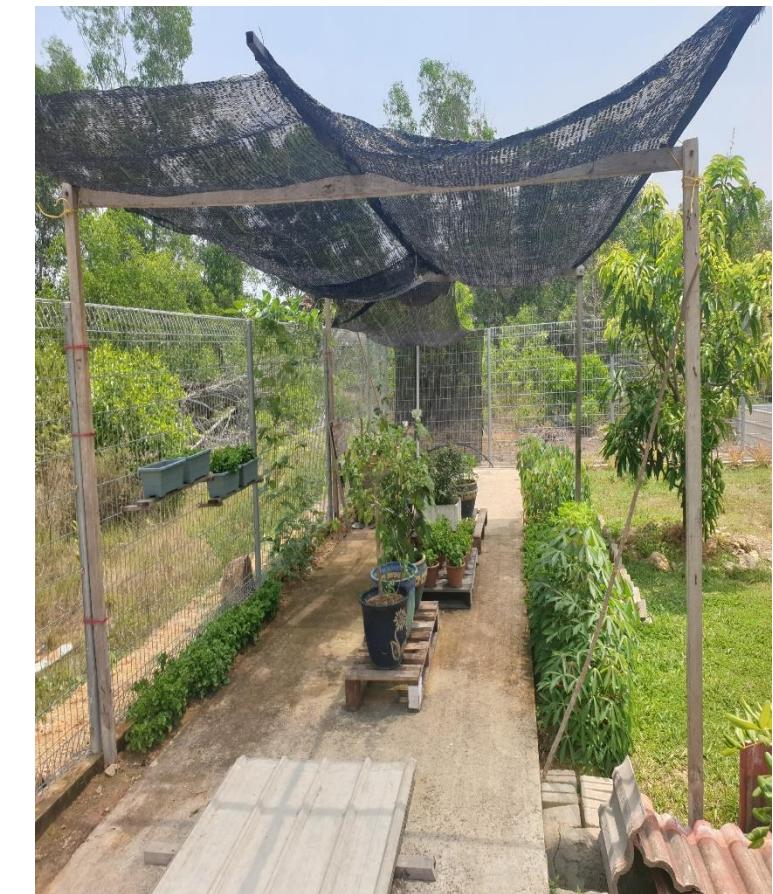
Meja diubah ke bilik perbincangan(kedudukan asal). Ruang dikosongkan.

# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon Lavender**



Hasil kreativiti yang menarik menggunakan bahan terpakai.



Idea yang baik dihasilkan secara DIY.



Pelan lampu disediakan dengan lengkap dan mudah difahami.



# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahaikan)



## SEBELUM

## SELEPAS



### Penemuan:

Alat pemadam api tidak diletakkan *Person In Charge* (PIC) dan telah tamat tempoh.

### Penambahbaikan:

*Person In Charge* (PIC) telah pun diwujudkan. Permohonan pembaharuan Alat Pemadam Api termasuk penyelenggaraa sistem keselamatan kebakaran seluruh bangunan telah dilakukan. Surat penangguhan proses perolehan penyelenggaraan berkala JBPM bagi tahun 2020 bertarikh 14 januari 2020 adalah seperti dilampiran.

# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon Amaryllis**



Sudut EKSA yang kreatif dan mudah difahami.

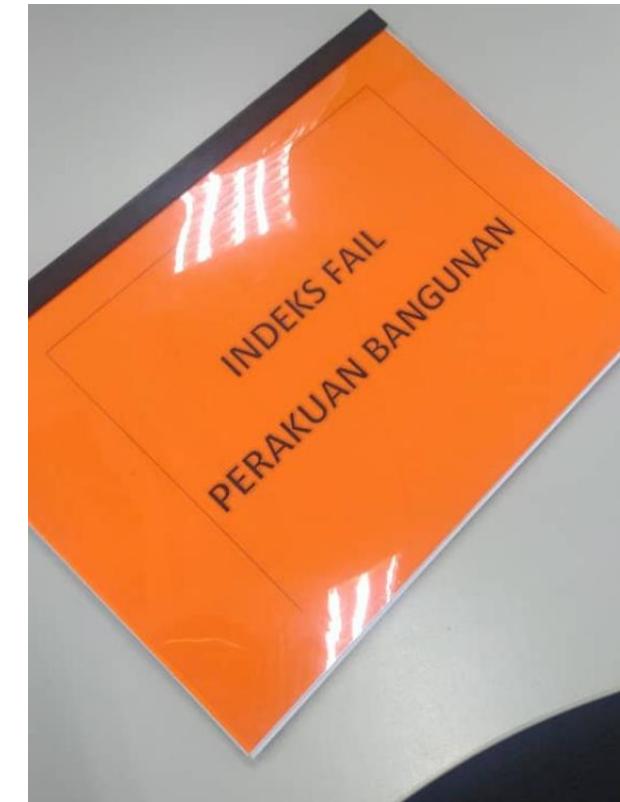
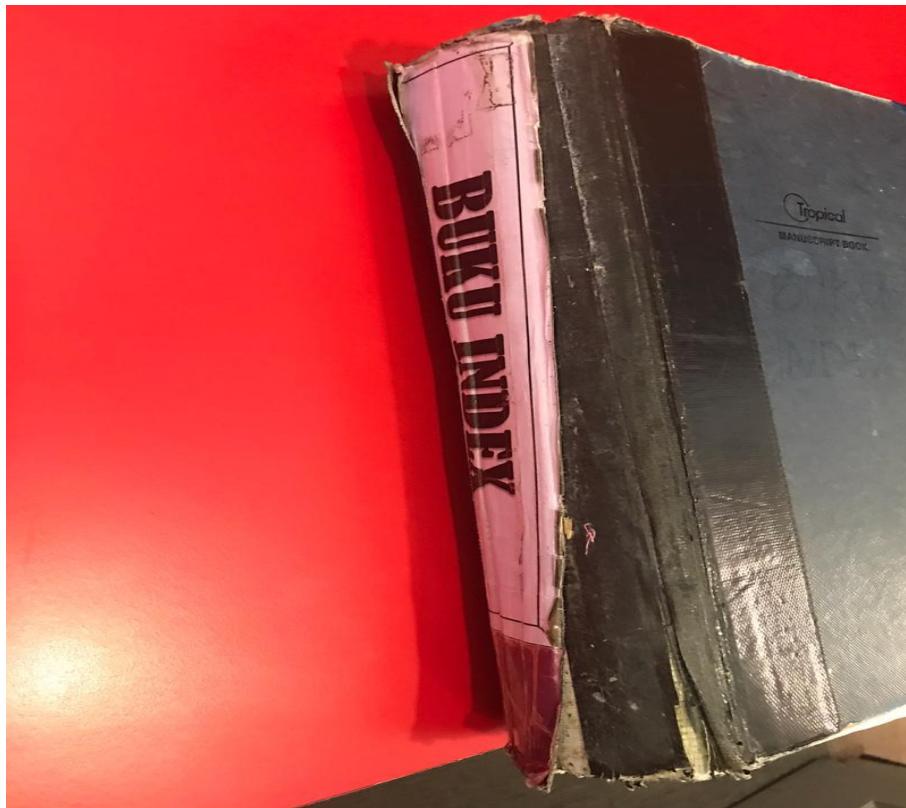


# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahanbaikan)



## SEBELUM

## SELEPAS



**Penemuan:**

Buku index yang lusuh perlu diganti.

**Penambahbaikan:**

Buku index telah dikemaskini dan diganti

# **CONTOH AMALAN BAIK**

## **Zon Adenium**



Susunan fail dan pelan lukisan yang teratur berdasarkan pelan susun  
atur rak yang disediakan.



Penyimpanan barang yang kemas dan teratur berdasarkan indeks yang disediakan.



**Penyimpanan barang yang kemas serta dilabelkan dengan baik termasuk tarikh luput bagi makanan dan minuman.**



Maklumat PIC yang lengkap.



# HASIL PENEMUAN AUDIT (Perlu Penambahbaikan)



## SEBELUM



## SELEPAS



**Penemuan:**  
Barang penyimpanan sementara tidak dilabelkan.

**Penambahbaikan:**  
Barang penyimpanan sementara telah dilabelkan.

## SEBELUM



## SELEPAS

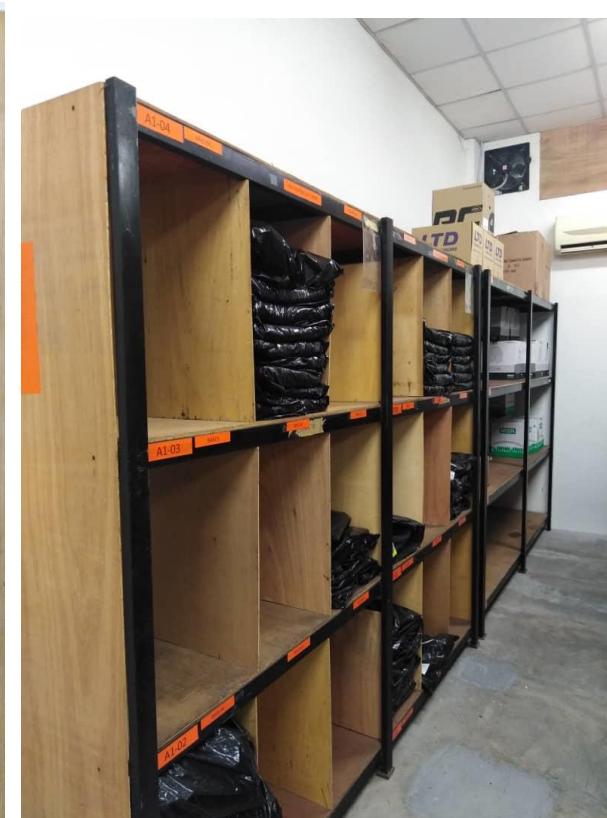
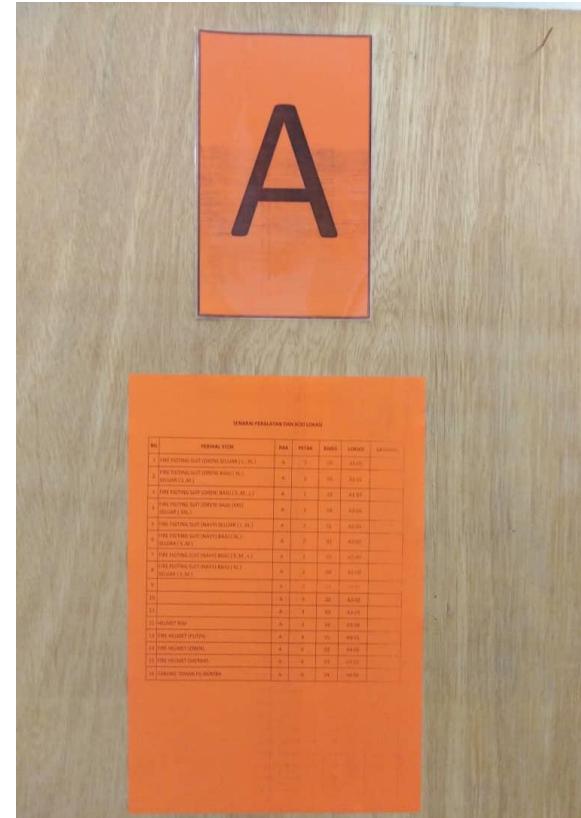
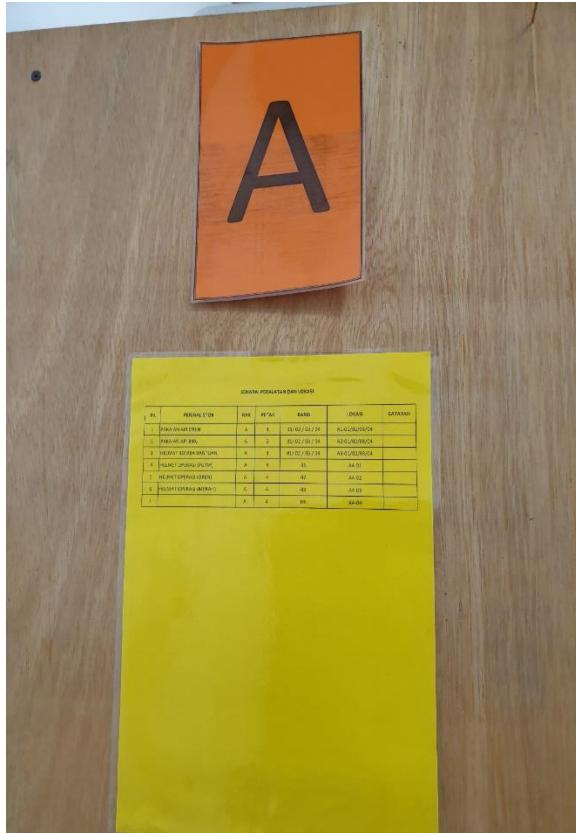


**Penemuan:**  
Tiada indeks fail dan label disediakan.

**Penambahbaikan:**  
Indeks fail dan label telah diadakan. Susun atur pelan lantai dan etika penggunaan bilik juga telah diadakan.

# SEBELUM

# SELEPAS



**Penemuan:**  
Senarai barang perlu dikemaskini selari dengan barang yang diletakkan di rak penyimpanan.

**Penambahbaikan:**  
Telah dikemaskini senarai barang dan lokasi selari dengan susunan di rak penyimpanan yang disedikan.



# SARANAN

## SARANAN

1

Garis Panduan EKSA perlu ditambah baik selaras dengan penemuan audit termasuk penyeragaman pelabelan/penggunaan notis, penyimpanan kunci dan penggunaan tag.

2

Ketua-Ketua Zon EKSA perlu diberikan latihan melalui kursus-kursus yang dianjurkan oleh MAMPU.

3

Audit dalaman dan pelaporan perlu dibuat secara lebih terperinci dan berkesan bagi memastikan pelaksanaan EKSA adalah efektif dan berterusan.

4

Pembudayaan EKSA perlu diterapkan secara berterusan dan inovasi serta kreativiti di kalangan warga perlu digalakkan.

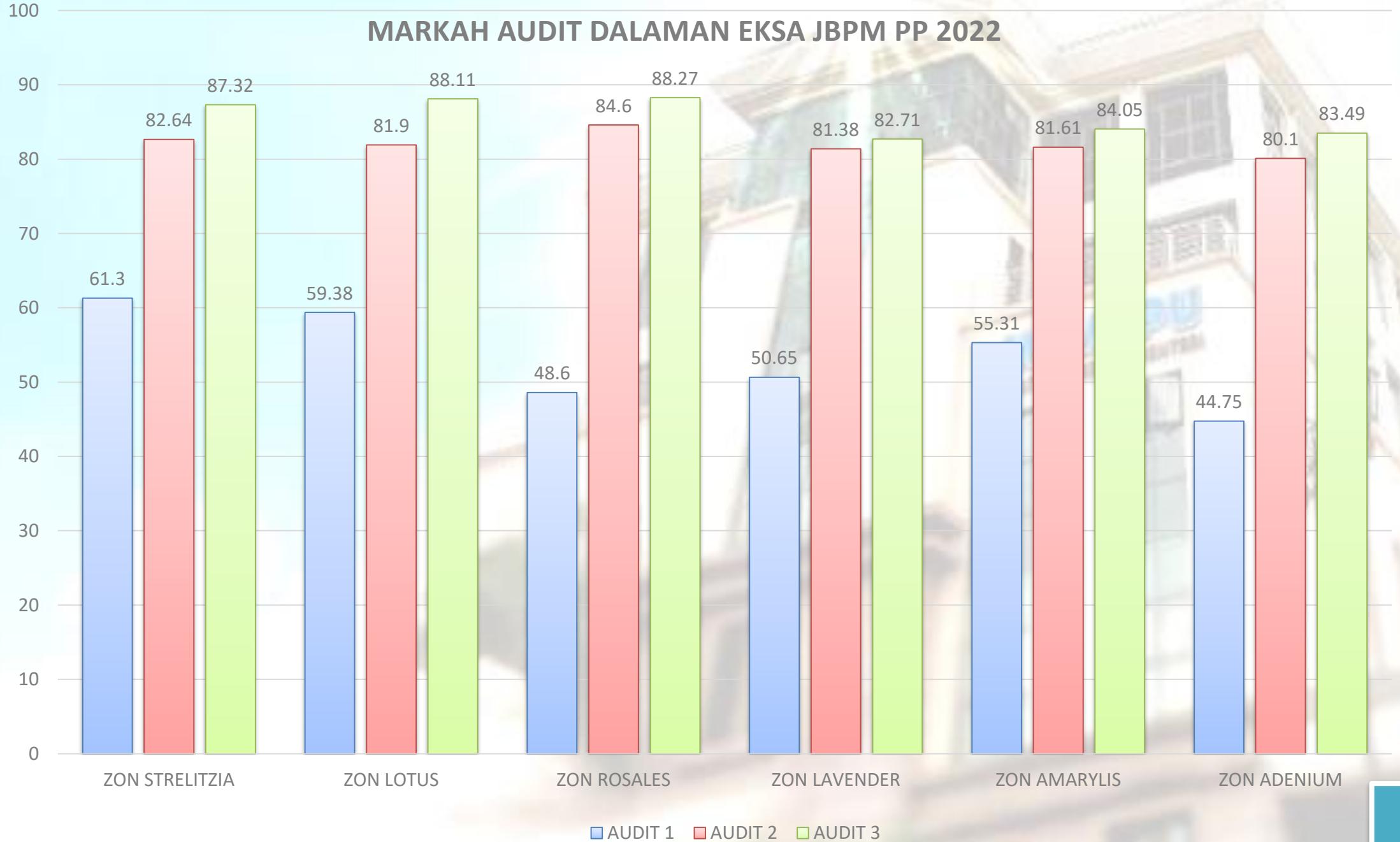
# KESIMPULAN

---

Secara umumnya, IBU PEJABAT DAN 4 ZON JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA, PULAU PINANG telah berjaya melaksanakan EKSA dan mematuhi kebanyakan keperluan penilaian kriteria EKSA.



# PEMARKAHAN SETIAP ZON





# TERIMA KASIH