**BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN**

**JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA**

1. **BUTIR-BUTIR PERTUKARAN**

1.1 Dari Balai : …………………………………….. Ke Balai : ………………………………………….

1. **BUTIR-BUTIR PERIBADI**
   1. Nama Anggota : ……………………………………………………………………………………………..
   2. No. Kad Pengenalan : ……………………………………………………………………………………..
   3. Tarikh dan Tempat Lahir : …..………………………………………………………………………….
   4. Taraf Perkahwinan : ……………………………………………………………………………………….
   5. Bilangan Anak : ………….……… orang

***Lampirkan bersama Sijil Nikah dan pengesahan dari majikan tempat isteri bertugas (jika berkaitan)***

1. **BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN**
   1. Tarikh Mula Berkhidmat : ……………………………………………………………………………….
   2. Jawatan Sekarang : …………………………………………………………………………………………
   3. Tarikh Lantikan Ke Jawatan Sekarang : ……………………………………………………………
   4. Tarikh Pertukaran / Penempatan Di Tempat Sekarang : ….……………………………..
   5. Tarikh Permohonan Terdahulu : .…………………………………………………………………….
2. **SEBAB-SEBAB MEMOHON**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

***(Sekiranya terdapat dokumen berkaitan sila lampirkan bersama)***

1. Saya **bersetuju** berpindah sekiranya permohonan diluluskan.
2. Saya **bersetuju** tidak akan menuntut apa-apa bayaran / elaun perpindahan.
3. Elaun : ………………………………………………………………………………………………………….…………..
4. Pasukan Khas : …………………………………………………………………………………………………………..
5. Mengikut perkara 13 Pekeliling Perkhidmatan Awam Bil. 3/2004

“Pegawai adalah dilarang menggunakan apa-apa bentuk pengaruh luar atau tekanan luar bagi menyokong permohonan mereka untuk bertukar atau sebaliknya” dan seperti mana SURAT AKU JANJI para (viii) yang telah ditandatangani oleh tuan .

Tarikh : …………………………………. .………………………………………….

(Tandatangan Pemohon)

1. **KETERANGAN DAN SOKONGAN OLEH KETUA BAHAGIAN / ZON / BALAI**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Tarikh : ………………………………… …………….……………………………..

Tandatangan Ketua Bahagian/

Zon/Balai

Nama : ……………….……………….....

Jawatan : ………………..…………………..

Bahagian/Zon/Balai : ………………..…………………..

1. **SOKONGAN OLEH PENGARAH NEGERI**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Tarikh **:** ……………………………. ….………………………………………….

Tandatangan Pengarah Negeri