



KERTAS PERMOHONAN KELULUSAN TEKNIKAL ICT

**CADANGAN PEROLEHAN PERKHIDMATAN XXXX
DI JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)**

DISEDIAKAN OLEH:

**BAHAGIAN XX,
JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)**

1. TUJUAN

Tujuan kertas kerja ini dikemukakan kepada Jawatankuasa Teknikal ICT (JTI) adalah untuk mendapat pertimbangan dan seterusnya kelulusan bagi <Nama Projek>.

2. KELULUSAN BELANJA PEMBANGUNAN/MENGURUS AP168 TAHUN 2020

Cadangan projek ini telah mendapat kelulusan belanja mengurus AP 168 tahun 20xx untuk Bahagian xx (Bxx) dengan anggaran kos sebanyak RMxxx,xxx.00 di bawah peruntukan OS 24000 Belanja Mengurus/Pembangunan Bahagian xx (Bxx)

3. PERANAN DAN FUNGSI BAHAGIAN/NEGERI/AKADEMI

Bahagian xx (Bxx) merupakan salah satu bahagian di bawah Sektor Operasi/Pembangunn, Bxx berfungsi sebagai:

- a. Merancang, menyelaraskan, melaksana serta memantau pemakaian dasar, peraturan dan piawaian berhubung dengan ICT;
- b. Merancang dan mengurus perolehan ICT bagi menyokong keperluan penawaran perkhidmatan digital di Jabatan;
- c. Mengurus pembangunan penyenggaraan serta pelaksanaan produk aplikasi dan multimedia di Jabatan;
- d. Mengurus permohonan kelulusan teknikal serta pemantauan pelaksanaan projek ICT mengikut dasar, arahan, prosedur dan tatacara yang berkuatkuasa;

- e. Merancang, menyediakan dan mengurus infrastruktur, perkhidmatan komunikasi bersepadu maklumat digital serta keselamatan siber bagi memastikan ketersediaan dan kebolehpercayaan perkhidmatan digital di Jabatan;
- f. Menyediakan khidmat bantuan teknikal dan khidmat nasihat dalam aspek perancangan, strategi dan pelaksanaan projek ICT; dan
- g. Meningkatkan kemahiran, kompetensi dan pembudayaan ICT dalam kalangan warga Jabatan melalui pelaksanaan program-program yang bersesuaian dengan teknologi terkini.

4. LATAR BELAKANG PROJEK

- a. Pada tahun 20xx dan tahun sebelumnya perolehan perkakasan ICT adalah secara pembelian one-off. Jumlah xx perkakasan ICT merangkumi komputer peribadi, komputer riba, pencetak dan projektor yang masih digunakan bagi perolehan yang dilaksanakan sehingga 20xx dianggarkan lebih kurang xxx unit.
- b. Mulai tahun 20xx, Bxx telah melaksanakan perolehan perkakasan ICT secara sewaan bagi tempoh xx (x) tahun untuk menggantikan perkakasan ICT yang telah usang, rosak dan melebihi xx (x) tahun.
- c. Walau bagaimanapun kontrak perkakasan ICT secara sewaan yang bermula pada tahun 20xx akan tamat pada xx Ogos 20xx. Oleh kerana, kontrak sewaan ini adalah secara sewa guna, pihak syarikat akan mengambil semula semua perkakasan ICT yang disewakan. Oleh itu, Bxx memerlukan penggantian perkakasan ICT yang baharu. Jumlah perkakasan ICT yang disewa berjumlah xx unit di mana xx unit adalah pencetak dan xx unit projektor.

5. CADANGAN PEROLEHAN PERKHIDMATAN PERKAKASAN ICT SECARA SEWAAN

- a. Maklumat perkakasan ICT sedia ada di JPBM seperti Jadual 1 berikut:
- b. Cadangan penggantian xx unit xx dan xx unit xx melalui perolehan sewaan tahun 20xx adalah seperti perincian di Jadual 2 berikut:
- c. Cadangan perolehan xx dan xx adalah untuk menggantikan xx dan xx sewaan tahun 20xx yang akan tamat tempoh sewaannya pada xx Ogos 20xx
- d. Agihan penempatan xx dan xx di lokasi yang dikenalpasti akan dibuat mengikut penyelarasan keperluan penggunaan

6. RASIONALYANG MEMBAWA KEPADA CADANGAN PROJEK

- a. Perolehan xx dan xx yang dicadangkan adalah bagi menggantikan perkakasan ICT sewaan yang akan tamat tempoh pada xx Ogos 20xx.
- b. xx dan xx yang akan diganti adalah untuk memastikan kesinambungan tugas harian warga JBPM yang sedia ada. Selain itu, penggantian tersebut adalah bagi memastikan penggunaan yang lebih baik dan lancar untuk warga JBPM melaksanakan tugas harian.

7. CADANGAN PROJEK ICT

Berikut adalah keterangan projek yang dicadangkan:

a. Nama	:	<Nama Projek> di Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)
b. Objektif	:	Menggantikan xx dan xx sewaan yang akan tamat tempoh pada xx Ogos 202x
c. Fungsi	:	Memastikan pegawai dan kakitangan JBPM dapat melaksanakan tugas harian dengan lancar
d. Tempoh	:	40 bulan Jenis Sewaan: Sewa Guna (Lease to Use) Jangka mula kontrak: xx 20xx Jangka mula sewaan: xx 20xx Jangka tamat kontrak: xx 20xx

e. Arkitektur	:	Tidak Berkenaan
f. Ciri-ciri	:	Spesifikasi pencetak dan projektor seperti di Lampiran A
g. Anggaran kos	:	Anggaran Kos Tahun 20xx: RMxx,xxx.00 Anggaran Kos Keseluruhan: RMxxx,xxx.00 (Seperti di Lampiran B)
h. Sumber Peruntukan	:	Menggunakan peruntukan sedia ada (Belanja Mengurus/Pembangunan) OS xx000
i. Kaedah pelaksanaan	:	Tender Terbuka/Sebut Harga/
j. Pelan Pelaksanaan	:	Seperti di Lampiran C

8. FAEDAH JANGKA PENDEK DAN JANGKA PANJANG SERTA OUTCOME PROJEK ICT YANG DICADANGKAN

a. Nyatakan

9. MAKLUMAT PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI

9.1 Nama Pegawai : **xx**
Jawatan dan Gred : **Pegawai Bomba / KB44**
No. Telefon : **03 – 8892 xxxx**
No. Faks : **03 – 8892 xxxx**
Alamat e-mel : **xxxx@bomba.gov.my**

9.2 Nama Pegawai : **xx**
Jawatan dan Gred : **Pegawai Bomba / KB44**
No. Telefon : **03 – 8892 xxxx**
No. Faks : **03 – 8892 xxxx**
Alamat e-mel : **xx@bomba.gov.my**

10. PENUTUP

Kertas cadangan ini diangkat untuk pertimbangan dan perakuan Jawatankuasa Pemandu ICT Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM).